

FICHA ACTIVIDADES DIDÁCTICAS¹

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA		
MÓDULO	ACTIVIDADES COMERCIALES (INGLÉS)	
DOCENTE	NURIA	
CORREO ELECTRÓNICO DOCENTE	npi@cotsalicante.com	
CORREO ELECTRÓNICO JEFATURA DEPARTAMENTO	bpc@cotsalicante.com	
HORARIO ATENCIÓN DIARIA (vía email)	10:00 a 12:00 y 18:00 a 20:00	
MEDIO DE ENTREGA	<input checked="" type="checkbox"/> CORREO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> CARPETA COMPARTIDA (nombre y apellidos alumno) CON PROFESOR/A <input type="checkbox"/> PLATAFORMA AULES	
FECHA PREVISTA DE ENTREGA (depende del medio de entrega)	Haga clic aquí para escribir una fecha.	<input type="checkbox"/> A LA VUELTA <input type="checkbox"/> SEMANAL <input checked="" type="checkbox"/> OTROS (indicadlo en la descripción)
PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN	20% de la nota de LA 3ª EVALUACION según la programación La no realización supondrá un NO EVALUADO en la nota evaluación	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES		
<ul style="list-style-type: none"> • Write a letter to a friend about your holiday plans (100-120 words). Structures: to be going to and present continuous with a future sense. (en dropbox os he subido pautas para poder hacer la redacción). Fecha de entrega 7 de abril. • Give advice and reasons for someone who is planning to go camping for the first time with some friends (7 frases). Structures: should, shouldn't +infinitive, must and mustn't +infinitive, can, can't, could +infinitive. Fecha de entrega 7 de abril. (en dropbox hay pautas). • Write a product description and a marketing strategy plan for this product. Structures: simple present, to be going to, will, should, may and could. (pautas en dropbox). Fecha de entrega: 20 de abril. 		

¹. Todas las actividades de cada módulo estarán disponibles en la página web del centro. Gracias.